



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΔΗΜΟΣ ΣΥΘΕΙΑΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

**ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

προϋπολογισμός 18.450,00 €  
(με Φ.Π.Α)

ΚΑ 20-7413.002

Αριθμ. Μελέτης: **30 /2015**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΠΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΣΥΘΕΙΑΣ**

CPV: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα»

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Τεχνική περιγραφή
2. Τιμολόγιο εργασιών
3. Συγγραφή υποχρεώσεων



## ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

προϋπολογισμός 18.450,00 €  
(με Φ.Π.Α)  
ΚΑ 20-7413.002

Αριθμ. Μελέτης: 30 /2015

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΠΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΣΗΤΕΙΑΣ**

**1. Τεχνική Περιγραφή**

**1.1. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ**

Η παρούσα μελέτη συντάσσεται στο πλαίσιο ανάθεσης της Υπηρεσίας «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη σύνταξη τοπικού σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων του Δήμου Σητείας» σύμφωνα με τις απαιτήσεις του αναθεωρημένου Εθνικού Σχεδιασμού Διαχείρισης Αποβλήτων.

Η σύνταξη Τοπικού Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αποβλήτων (Τ.Σ.Α.Δ.Α) αποτελεί μία νέα υποχρέωση των Δήμων, σύμφωνα με το αναθεωρημένο Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ), προκειμένου να εκπληρωθούν οι στόχοι της Οδηγία 2008/98/ΕΚ και του Ν. 4042/2012 μέσω των ακόλουθων μέτρων και δράσεων των Δήμων:

- ✓ Εφαρμογή προγραμμάτων πρόληψης δημιουργίας και μείωσης της παραγωγής και της επικινδυνότητας των απορριμμάτων.
- ✓ Ανάκτηση ανακυκλώσιμων υλικών και βιοαποβλήτων με προγράμματα Διαλογής στην Πηγή (ΔσΠ) και αξιοποίησή τους μέσω της ανακύκλωσης και της παραγωγής εδαφοβελτιωτικών (με ή χωρίς παραγωγή ενέργειας).
- ✓ Ελαχιστοποίηση των προς υγειονομική ταφή απορριμμάτων, μέσω μηχανικής βιολογικής Επεξεργασίας των (μη χωριστά συλλεγέντων) υπολειμματικών σύμμεικτων ΑΣΑ.
- ✓ Διαχείριση ειδικών ρευμάτων αστικής προέλευσης αποβλήτων (ΑΗΗΕ, Μικρές Ποσότητες Επικινδύνων Αποβλήτων στα ΑΣΑ, Οικιακές μπαταρίες, Ογκώδη, Αστικού τύπου απόβλητα βιομηχανικής προέλευσης, κ.λπ.), με στόχο την αξιοποίηση και ορθολογική διάθεσή τους.

Οι παραπάνω βασικές κατηγορίες δράσεων ολοκληρωμένης διαχείρισης των ΑΣΑ, καθίστανται στο σύνολό τους υποχρεωτικές βάση της κείμενης νομοθεσίας, έχοντας μάλιστα συγκεκριμένους χρονικούς και ποσοτικούς στόχους που πρέπει να εκπληρωθούν από τους Δήμους.

Με την υπ' αριθμ. 233/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σητείας εγκρίθηκε η έναρξη της διαδικασίας εκπόνησης του Τοπικού Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων του Δήμου Σητείας.

Λόγω των εξειδικευμένων απαιτήσεων του εν σχεδίου σε τεchnοοικονομικά θέματα περιβαλλοντικής διαχείρισης αποβλήτων, για την εκπόνηση του απαιτείται η συνεργασία υπαλλήλων κατάλληλης ειδικότητας όπως Μηχανικού Περιβάλλοντος, Χημικού Μηχανικού, κλπ, τους οποίους δεν διαθέτει ο Δήμος Σητείας (σχετικά το πρωτ. οικ. 5098/23-9-2015 έγγραφο του Δήμαρχου Σητείας και το με αριθμ. πρωτ. ΔΥ/24-9-2015 έγγραφο της Δ/νσης Περιβάλλοντος & Πρασίνου). Ως εκ τούτου καθίσταται απαραίτητη η παροχή υπηρεσίας συμβούλων σε τεchnοοικονομικά θέματα περιβαλλοντικής διαχείρισης αποβλήτων για την εκπόνηση και σύνταξη ενός βιώσιμου Τοπικού Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αποβλήτων (Τ.Σ.Α.Δ.Α) το οποίο να ανταποκρίνεται στους στόχους της Εθνικής Νομοθεσίας για την διαχείριση των στερεών αστικών αποβλήτων.

Η διαδικασία ανάθεσης της εν λόγω υπηρεσίας (CPV: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα) διέπεται από τις διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114) και του Π.Δ 28/80 (ΦΕΚ 11/15-1-1980). Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά και η δαπάνη θα καλυφθεί από τον «ΚΑ 20-7413.002 Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη σύνταξη τοπικού σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων του Δήμου Σητείας».

## **1.2. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΩΝ**

Οι δήμοι έως τώρα περιορίζονταν στην συλλογή και μεταφορά των σύμμεικτων απορριμμάτων. στις εγκαταστάσεις ΧΥΤΑ/ΧΥΤΥ και του περιεχομένου του μπλε κάδου Σε κάποιο από ΚΔΑΥ. Οι ποσότητες που διαχειρίζονται οι δήμοι με αυτόν τον τρόπο ξεπερνούν το 95% του συνόλου των παραγόμενων ΑΣΑ.

Οι αρμοδιότητες των δήμων προσδιορίζονται ως εξής:

Στο ν. 3463/2006 (κώδικας δήμων και κοινοτήτων), άρθρο 75: «Η καθαριότητα όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής τους περιφέρειας, η αποκομιδή και διαχειρισθώ των αποβλήτων, καθώς και η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικών καθαρισμών και η λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινόχρηστων χώρων και ιδιαίτερα των χώρων διάμεσης απορριμμάτων από εκδήλωση πυρκαγιάς, σύμφωνα με την κείμενη σχετική νομοθεσία.»

Στο ν. 3852/2010 (Καλλικράτης), άρθρο 94: - πρόσθετες αρμοδιότητες δήμων 25. «Η διαχείριση στέρεων αποβλήτων, σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης, λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης, καθώς και αποκατάστασης υφιστάμενων χώρων εναπόθεσης (Χ.Α.Δ.Α.). Η διαχείριση πραγματοποιείται, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό, που καταρτίζεται από την Περιφέρεια κατά την ειδικότερη ρύθμιση του άρθρου 186 παρ. ΣΤ αριθμ. 29 του παρόντος νόμου.»

Σύμφωνα με την ευρωπαϊκή και με την εθνική νομοθεσία, τα αστικά απόβλητα πρέπει να αξιοποιούνται ώστε να εξοικονομούνται πρώτες ύλες και ενέργεια. Ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία (ν. 4042/2012) η οδηγία 2008/98/ΕΚ, που έχει στον πύρινα της την ιεράρχηση της διαχείρισης των απορριμμάτων: πρόληψη, επαναχρησιμοποίησης, ανακύκλωσης, ανάκτησης, απόρριψης.

Το πρόσφατα αναθεωρημένο ΕΣΔΑ, ως πολιτικός και στρατηγικός σχεδιασμός, ΕΣΔΑ ακολουθεί τις αρχές και τις κατευθύνσεις της Οδηγίας Πλαίσιο για τα απόβλητα 2008/98/ΕΚ, όπως ενσωματώθηκαν στο εθνικό δίκαιο με το Νόμο Πλαίσιο 4042/2012 (Α' 24).

Με βάση το παραπάνω πλαίσιο αναφοράς, οι **άξονες της πολιτικής** που καλείται να εξυπηρετήσει ΕΣΔΑ είναι οι ακόλουθοι:

1. Κατοχύρωση του δημόσιου χαρακτήρα της διαχείρισης στερεών αποβλήτων με στόχο την προστασία της δημόσιας υγείας και του περιβάλλοντος, στο πλαίσιο μιας πολιτικής βιώσιμης ανάπτυξης προς όφελος του κοινωνικού συνόλου, με όρους αειφορίας.
2. Ύπαρξη ολοκληρωμένου σχεδιασμού για το σύνολο των ρευμάτων αποβλήτων της επικράτειας σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, λαμβάνοντας υπόψη τα μέτρα και τις δράσεις του εθνικού στρατηγικού σχεδίου πρόληψης αποβλήτων, με επίτευξη συμβατότητας των σχεδιασμών διαχείρισης αποβλήτων με το χωροταξικό πλαίσιο και ειδική αντιμετώπιση της διαχείρισης των αποβλήτων των απομακρυσμένων, ορεινών και νησιωτικών περιοχών.
3. Διασφάλιση της υψηλής προστασίας του περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας, με επίτευξη της αυτάρκειας της χώρας σε κατάλληλα και επαρκή δίκτυα και υποδομές συλλογής, ανάκτησης και διάθεσης των αποβλήτων, με ολοκληρωμένη καταγραφή παραγωγής και ενίσχυση ελέγχων σε όλο το πλέγμα διαχείρισης.
4. Προώθηση της αποδοτικής χρήσης των πόρων προς όφελος της κοινωνίας και με κοινωνικά δίκαιο τρόπο, με κατά προτεραιότητα προώθηση της προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση και της ανακύκλωσης με διαλογή στην πηγή ανακυκλώσιμων και βιοαπόβλητων και ενίσχυση της εφαρμογής της διευρυμένης ευθύνης του παραγωγού στη διαχείριση αποβλήτων προς υποστήριξη του σχεδιασμού και της παραγωγής αγαθών, τα οποία

λαμβάνουν πλήρως υπόψη και διευκολύνουν την αποτελεσματική χρησιμοποίηση των πόρων καθ' όλο τον κύκλο ζωής τους.

5. Αναβάθμιση των δημόσιων και δημοτικών υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων προς τους πολίτες και τους παραγωγούς αποβλήτων, ευαισθητοποίηση και ενθάρρυνση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών μέσω εκτενούς διαβούλευσης και μέσω συμμετοχής στις δράσεις διαχείρισης μικρής κλίμακας και κοντά στην παραγωγή των αποβλήτων

6. Εξορθολογισμός κόστους υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων και προώθηση οικονομικά βιώσιμων και περιβαλλοντικά αποδεκτών επενδύσεων στον τομέα των αποβλήτων, καθώς και της υποστήριξης περιβαλλοντικά φιλικών τεχνολογιών και της καινοτομίας, με τη μέγιστη δυνατή αξιοποίηση πόρων από διαθέσιμη δημόσια χρηματοδότηση, κοινωνικό έλεγχο και με το ελάχιστο κόστος για τους πολίτες.

Η νέα εθνική πολιτική διαχείρισης των αποβλήτων αποβλέπει στην κατάρτιση ολοκληρωμένου πλαισίου σχεδιασμών διαχείρισης αποβλήτων βασιζόμενη στις ακόλουθες στρατηγικές:

- Κατάρτιση εθνικού στρατηγικού σχεδίου πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων, στο οποίο καθορίζονται οι προτεραιότητες και οι εθνικοί στόχοι αναφορικά με τον τρόπο πρόληψης παραγωγής αποβλήτων, διαμορφώνεται η στρατηγική πρόληψης, η οποία συνίσταται στον καθορισμό των απαραίτητων ληπτέων μέτρων και δράσεων που εξειδικεύονται στα ΠΕΣΔΑ και σε τοπικά δημοτικά σχέδια διαχείρισης.

- Κατάρτιση ειδικών εθνικών σχεδίων, τουλάχιστον για τα επικίνδυνα απόβλητα καθώς και ειδικότερα για τα επικίνδυνα απόβλητα υγειονομικών μονάδων, ως επιχειρησιακών σχεδιασμών για τα ρεύματα αυτά.

- Αναθεώρηση περιφερειακών σχεδίων διαχείρισης (ΠΕΣΔΑ), κυρίως των μη επικίνδυνων αποβλήτων, ως επιχειρησιακών σχεδιασμών για τα ρεύματα αυτά και εξειδίκευσή τους σε επίπεδο δήμου, οργανωμένης κοινότητας, ομάδας, δραστηριότητας και επιχείρησης.

- Εναρμόνιση των πλαισίων σχεδιασμών διαχείρισης αποβλήτων με τον εθνικό και περιφερειακό χωροταξικό σχεδιασμό.

- Καθορισμός της υποχρέωσης των Δήμων να σχεδιάζουν και να εφαρμόζουν τοπικά σχέδια αποκεντρωμένης διαχείρισης αποβλήτων, στο πλαίσιο των εθνικών και των περιφερειακών σχεδιασμών. Στα πλαίσια αυτά θα προσδιοριστούν όλες εκείνες οι απαραίτητες ρυθμίσεις που θα διασφαλίζουν την δυνατότητα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης να αναλαμβάνει το σύνολο των δραστηριοτήτων που απαιτούνται για την εφαρμογή ενός τοπικού σχεδίου αποκεντρωμένης διαχείρισης. Ενδεικτικά τέτοιες ρυθμίσεις αφορούν:

- το περιεχόμενο και τη διαδικασία ενσωμάτωσης των δημοτικών σχεδίων διαχείρισης αποβλήτων στα ΠΕΣΔΑ, συμπεριλαμβανομένων θεμάτων συντονισμού και συνδιαχείρισης μεταξύ όμορων Δήμων.

- τη δυνατότητα προσλήψεων του απαραίτητου προσωπικού για την υλοποίηση του τοπικού σχεδίου σε κάθε Δήμο, δεδομένου ότι τα σχέδια αυτά είναι εντάσεως εργασίας.

- τη διασφάλιση της δυνατότητας των δήμων να διακινούν τα ανακτώμενα υλικά έναντι τιμήματος

- τη δυνατότητα χωροθέτησης ήπιων υποδομών διαχείρισης, εντός του πολεοδομικού ιστού

- την ενθάρρυνση των κοινωνικών πρωτοβουλιών για πιο άμεση συμμετοχή στη διαχείριση των αποβλήτων, στο πλαίσιο ενός συστήματος δημόσιας αποκεντρωμένης διαχείρισης

- Τέλος, την δυνατότητα σύναψης συνεργασίας μόνον για την διαλογή στην πηγή και την εκπαίδευση μεταξύ Δήμων, κοινωνικών συνεταιρισμών ή/και συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης εφόσον τα απόβλητα εντάσσονται στην εναλλακτική διαχείριση.

### **1.3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ και ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Το αντικείμενο της προτεινόμενης 'Υπηρεσίας είναι η επιστημονική και τεχνική διερεύνηση και αξιολόγηση των νέων πρακτικών που δύναται να εφαρμοστούν στο Δήμο Σητείας για την διαχείριση των Αστικών Στερεών Αποβλήτων (**ΑΣΑ**) με στόχο α) τη διασφάλιση της υψηλής προστασίας του περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας καθώς και β) τον εξορθολογισμό του κόστους των υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων του δήμου μας και την προώθηση οικονομικά και περιβαλλοντικά βιώσιμων επενδύσεων στον τομέα των αποβλήτων στην περιοχή.

Οι στρατηγικές που θα εξεταστούν στα πλαίσια του Τοπικού Σχεδίου θα πρέπει να συνάδουν με εκείνες του αναθεωρημένου ΕΣΔΑ και του Εθνικού Σχεδίου για την πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων και οι οποίες όσον αφορά τα Αστικά Στερεά Απόβλητα είναι ενδεικτικά οι ακόλουθες:

- Καθιέρωση της χωριστής συλλογής και ανάκτησης βιοαποβλήτων.
- Καθιέρωση της χωριστής συλλογής χαρτιού, γυαλιού, μετάλλων και πλαστικών.
- Οργάνωση της χωριστής συλλογής και σε άλλα ρεύματα των ΑΣΑ με στοχευμένη συλλογή για περαιτέρω προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση .
- Θεώρηση της οικιακής κομποστοποίησης ως ανακύκλωσης και όχι ως πρόληψης.

- Θεσμοθέτηση μέτρων για πρόληψη παραγωγής αποβλήτων και ιδίως για τα απόβλητα τροφίμων και την συσκευασία. Ανάπτυξη Ζώνης Ειδικής Διαχείρισης Αποβλήτων (ΖΕΔΑ) για τις τουριστικές περιοχές.
- Αναβάθμιση της ποιότητας του εξοπλισμού των πόλεων και οικισμών (κάδοι, οχήματα, αποτιμήσεις πεζοδρομίων, δημόσιοι συμβολισμοί καθαριότητας, σάρωθρα οδών , κλπ).
- Δράσεις ενημέρωσης των πολιτών, των επαγγελματιών και των επιχειρήσεων για την πρόληψη της παραγωγής απορριμμάτων και τον τρόπο διαχείρισης των ειδικών αποβλήτων
- - Δίκτυο «πράσινων σημείων» για τη συγκέντρωση υλικών που δεν κατευθύνονται στους κάδους όπως ηλεκτρικές και ηλεκτρονικές συσκευές, συσσωρευτές, ελαστικά, ογκώδη κλπ
- Σύστημα αποκομιδής και μεταφοράς που αφορά τα αναγκαία οχήματα, με την πρόβλεψη ότι σταδιακά θα μειώνεται η ανάγκη για μεταφόρτωση και μεταφορά σύμμεικτων απορριμμάτων
- Δραστηριότητες κομποστοποίησης - διαλογής - διαχωρισμού σε επίπεδο πόλης και οικισμών.
- Οι αναγκαίοι Χώροι Υγειονομικής Ταφής Υπολειμμάτων σύμφωνα και με τον Περιφερειακό Σχεδιασμό Διαχείρισης Αποβλήτων Κρήτης (ΠΕΣΔΑΚ)
- Θεσμοθέτηση κανονιστικών πράξεων των ΟΤΑ που θα οργανώνουν τις τοπικές κοινωνίες και θα επιβραβεύουν την περιβαλλοντική διαχείριση των ΑΣΑ.

Προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του Στόχου του Σχεδιασμού, η παρεχόμενη εργασία θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες ενότητες:

| ΤΙΤΛΟΣ: ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΗΤΕΙΑΣ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΕΝΟΤΗΤΑ                                                                                            | ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1                                                                                                  | Καταγραφή των ποσοτήτων στερεών αποβλήτων που παράγονται σήμερα και η ποιοτική τους ανάλυση.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2                                                                                                  | Περιγραφή υφιστάμενης κατάστασης με χαρτογράφηση που θα περιλαμβάνει τα σημεία ιδιαίτερου ενδιαφέροντος (πλατείες, κοινόχρηστοι χώροι, χώροι άθλησης), τους μεγάλους παραγωγούς (αγορές, χώροι εστίασης, τουριστικές μονάδες, Πανεπιστήμια, δημόσιες υπηρεσίες, σχολεία, τράπεζες), τους παραγωγούς ειδικών και επικινδύνων αποβλήτων (νοσοκομεία, ιατρικά κέντρα, βιοτεχνίες-βιομηχανίες, συνεργεία) |
| 3                                                                                                  | Καταγραφή του ανθρώπινου δυναμικού και της οργάνωσης της υπηρεσίας που εμπλέκεται                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4                                                                                                  | Καταγραφή των ιδιαίτερων προβλημάτων που πρέπει να επιλυθούν                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5                                                                                                  | Εκτίμηση της εξέλιξης των αναγκών σε βάθος τουλάχιστον 5/ετίας .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6                                                                                                  | Επιλογή των επιθυμητών δράσεων και των στόχων που πρέπει να αυτές να επιτύχουν σε βάθος τουλάχιστον 5/ετίας. Η περιγραφή των εναλλακτικών και της βέλτιστης λύσης.                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7                                                                                                  | Καταγραφή των αναγκαίων μελετών συμπεριλαμβανομένων και των μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|    |                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | Συνεργασία με την περιφέρεια, τα αρμόδια Υπουργεία και τους εμπλεκόμενους φορείς.                                                                                                             |
| 9  | Διαδημοτικές συνεργασίες και η συνεργασία με τους φορείς διαχείρισης στερεών αποβλήτων (ΦοΔΣΑ)                                                                                                |
| 10 | Κοστολόγηση όλων δράσεων διαχείρισης, η εκτίμηση των εσόδων και η πρόβλεψη της χρηματοδότησης τόσο των παγίων όσο και των λειτουργικών δαπανών. Η σύγκριση με το σημερινό κόστος διαχείρισης. |
| 11 | Σύστημα ενημέρωσης- παρακολούθησης και ελέγχου υλοποίησης του τοπικού σχεδίου διαχείρισης.                                                                                                    |

Οι τεχνοοικονομικά τεκμηριωμένες προτάσεις που θα προκύψουν από την ανωτέρω εργασία θα τεθούν σε δημόσια διαβούλευση προκειμένου να διαμορφωθεί το τελικό Σχέδιο Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αποβλήτων του δήμου Σητείας.

#### **1.4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Τα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Υπηρεσίας περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα.

| <b>A/A<br/>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b> | <b>ΤΥΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>                                                                |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Π.1                       | Εργασία σε Έντυπη και Ηλεκτρονική μορφή (ψηφιακός δίσκος) σύμφωνα με την Περιγραφή και το Περιεχόμενο της Ενότητας 1.3 της παρούσας μελέτης.                                                                                                                                                                                                                                  | Εντός χρονικού διαστήματος 30 ημερών από την ημερομηνία υπογραφή της Σύμβασης Ανάθεσης |
| Π.2                       | Υποστήριξη του Δήμου Σητείας στη διαδικασία Διαβούλευσης των προτάσεων του Π.1, τη σύναψη διαδημοτικών συνεργασιών και διαμόρφωση <b>Τελικής Πρότασης για τη σύνταξη του Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Απόβλητων Δήμου Σητείας</b> (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) κατόπιν επεξεργασίας, αξιολόγησης και ενσωμάτωσης των προτάσεων της διαβούλευσης στο τελικό σχέδιο. | Εντός 60 ημερών μετά την παραλαβή του Π.1.                                             |

#### **1.5. ΤΕΧΝΙΚΗ & ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ**

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένη τεχνική και επιστημονική εμπειρία στο αντικείμενο της Υπηρεσίας, με τις ακόλουθες ελάχιστες προϋποθέσεις:



- Ο συντονιστής να είναι ειδικότητας **Διπλωματούχου Μηχανικού ΑΕΙ** με εμπειρία στη διαχείριση στερεών αποβλήτων.
- Να διαθέτει Ομάδα Εργασίας αποτελούμενη από **τρία (3) τουλάχιστον άτομα** με σχετική εμπειρία στο αντικείμενο της διαχείρισης στερεών αποβλήτων.
- Στην ομάδα εργασίας να συμμετέχουν **δύο τουλάχιστον Διπλωματούχοι Μηχανικοί ΑΕΙ εκ των οποίων τουλάχιστον: ο ένας ειδικότητας ΤΕ Μηχανικών Περιβάλλοντος και ένας ΤΕ Χημικών Μηχανικών.**
- Η ομάδα έργου να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον **δύο (2) συμβάσεις** που περιλαμβάνουν εργασία/μελέτη σχεδιασμού διαχείρισης στερεών αποβλήτων (Τοπικό ή/και Περιφερειακό Επίπεδο).

Προς απόδειξη των ανωτέρω προσόντων θα πρέπει οι υποψήφιοι να συμπεριλάβουν στο φάκελο συμμετοχής και **τεχνική προσφορά** η οποία θα είναι δεσμευτική και θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Α. Αναλυτικό προφίλ του υποψηφίου,
- Β. Μεθοδολογία εκπόνησης της μελέτης, περιγραφή παραδοτέων και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου,
- Γ. Περιγραφή της ομάδας εργασίας (ονοματεπώνυμα, ειδικότητες κλπ) που θα αναλάβει την υπηρεσία.
- Δ. Πίνακα συναφών Υπηρεσιών (τίτλος και είδος εργασίας - μελέτης, Αναθέτουσα Αρχή, αντικείμενο, διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ομάδα έργου) που έχουν εκτελεστεί κατά την προηγούμενη πενταετία από τουλάχιστον δύο (2) μέλη της ομάδας έργου.
- Ε. Βεβαιώσεις της Αναθέτουσας αρχής ή/και αντίγραφα συμβάσεων για την υλοποίηση των παρόμοιων μελετών.

Σητεία 12 - 10 - 2015

**Θεωρήθηκε**

Ο συντάξας

Ο προϊστάμενος Δ/νσης

**Εμμανουήλ Ψυλινάκης**  
**ΤΕ Χημικών-Περ/ντος**

**Κολυδάκης Γεώργιος**  
**ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών**

**ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ****ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ****Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**προϋπολογισμός **18.450,00 €**  
(με Φ.Π.Α)  
ΚΑ **20-7413.002**Αριθμ. Μελέτης **30 / 2015****ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΠΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΣΗΤΕΙΑΣ**  
**2.ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ- ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

| <b>A/A<br/>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b> | <b>ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>ΑΞΙΑ</b>        |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Π.1                       | Εργασία σε Έντυπη και Ηλεκτρονική μορφή (ψηφιακός δίσκος) σύμφωνα με την Περιγραφή και το Περιεχόμενο της Ενότητας 1.4 της παρούσας μελέτης.                                                                                                                                                                                                                           | 7.500,00€          |
| Π.2                       | Υποστήριξη του Δήμου Σητείας στη διαδικασία Διαβούλευσης των προτάσεων του Π.1, τη σύναψη διαδημοτικών συνεργασιών και διαμόρφωση Τελικής Πρότασης για τη σύνταξη του Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Απόβλητων Δήμου Σητείας (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) κατόπιν επεξεργασίας, αξιολόγησης και ενσωμάτωσης των προτάσεων της διαβούλευσης στο τελικό σχέδιο. | 7.500,00€          |
|                           | <b>ΑΞΙΑ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>15.000,00 €</b> |
|                           | <b>Φ.Π.Α 23%</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>3.450,00 €</b>  |
|                           | <b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>18.450,00 €</b> |

Σητεία 12 - 10 - 2015

**Θεωρήθηκε**

Ο συντάξας

Ο προϊστάμενος Δ/νσης

**Εμμανουήλ Ψυλινάκης  
ΠΕ Χημικών-Περ/ντος****Κολυδάκης Γεώργιος  
ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών**



## ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

προϋπολογισμός 18.450,00 €  
(με Φ.Π.Α)  
ΚΑ 20-7413.002

Αριθμ. Μελέτης: 30 /2015

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΠΙΚΟΥ  
ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΣΗΤΕΙΑΣ**

### **3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

#### **3.1. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Η ανάθεση του έργου διέπεται από τις διατάξεις:

1. του Ν.2362/95 (ΦΕΚ Α' 247), «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
2. του Ν.2286/95 (ΦΕΚ Α' 19), «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως ισχύει,
3. του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει,
4. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει,
5. του ΠΔ 28/1980 (ΦΕΚ Α' 11) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ», όπως ισχύει,
6. του κεφαλαίου Ζ' του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
7. του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α' 194) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
8. της Υ.Α υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.2008: «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης» (ΦΕΚ Β' 540), όπως ισχύει,
9. του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267 Α') «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013», όπως ισχύει,
10. τον Κανονισμό (ΕΚ) 1159/2000 της Ε.Ε. για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη - μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων,
11. του Ν.2472/1997 (ΦΕΚ Α' 133) «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών», όπως ισχύει,

12. του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α' 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»,

13. του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

14. του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.

### **3.2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Το αντικείμενο της σύμβασης, που θα συσταθεί είναι η παροχή Υπηρεσιών σύμβουλου για την Σύνταξη του Τοπικού Σχεδίου αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αποβλήτων του Δήμου Σητείας.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης παροχής της υπηρεσίας, θα είναι 90 ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής αυτής, με δικαίωμα παράτασης έως την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου.

### **3.3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

2. Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

3. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

4. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής, πλην της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του και υπό τον όρο προηγούμενης ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής.
7. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον Κύριο του Έργου ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.
8. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.
10. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
11. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις

εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

13. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (5% του ποσού προσφοράς) που προβλέπεται στη Σύμβαση.

14. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία, καθώς και κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσας, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

15. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει από την Αναθέτουσα Αρχή, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα (πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση του Αντικειμένου της παρούσας), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

16. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποφεύγει την προβολή καθ' οιονδήποτε τρόπο της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή, με την εξαίρεση της απλής αναφοράς στο πελατολόγιό του.

17. Ο Ανάδοχος έχει επίσης την υποχρέωση να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής και άλλον αρμόδιο κρατικό φορέα, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής και να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή αναφορές, πληροφορίες και στατιστικά στοιχεία σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, κατόπιν σχετικού της αιτήματος.

18. Ο Ανάδοχος ρητώς ευθύνεται, για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν υπεργολάβων του ή συμβούλων ή αντιπροσώπων ή προσηθέντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με τη Σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

19. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει όλο το προσωπικό που απασχολεί ο ίδιος ή οι τυχόν εγκεκριμένοι υπεργολάβοι του, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Ασφαλιστική Νομοθεσία.

20. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα προσδιορίζονται στη σύμβαση με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

21. Η δημοτική αρχή διατηρεί το δικαίωμα επιβολής ποινικής ρήτρας ίσης με 1000€/ ημέρα για το διάστημα κατά το οποίο ο ανάδοχος αποδεδειγμένα εκτελεί τις εργασίες πλημμελώς. Η ποινική ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δήμου και παρακρατείται από το λογαριασμό πληρωμής ή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης του αναδόχου. Σε περίπτωση αντισυμβατικής συμπεριφοράς η δημοτική αρχή δύναται να κηρύξει το ανάδοχο έκπτωτο κατόπιν κλήσης αυτού για να υποβάλει τις απόψεις τους 15 ημέρες νωρίτερα με εξώδικη διαμαρτυρία.

### **3.4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωμένη για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία διαθέτει και κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

### **3.5. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά

και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας δεν είναι υπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

### **3.6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ**

Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου θα καταβληθεί μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν απαιτηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και της πληρωμής σε δύο ισόποσες δόσεις, ως ακολούθως :

1<sup>η</sup> Δόση (50%): με την παράδοση του Παραδοτέου 1

2<sup>η</sup> Δόση (50%): με την ολοκλήρωση του έργου και παράδοση του Παραδοτέου 2

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, η τιμή της Οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν.

### **3.7. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της Υπηρεσίας υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης ποσού ίσο με το 5% του προϋπολογισμού μη συνυπολογισμένης της έκπτωσης της οικονομικής προσφοράς.

Η εγγύηση κατατίθεται με την μορφή γραμματίου του ταμείου παρακαταθηκών και δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή του ταμείου συντάξεων μηχανικών και εργοληπτών δημοσίων έργων και συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.



### **3.8. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα αρμόδια ελληνικά δικαστήρια.

Σητεία 12 - 10 - 2015

**Θεωρήθηκε**

Ο συντάξας

Ο προϊστάμενος Δ/νσης

**Εμμανουήλ Ψυλινάκης  
ΠΕ Χημικών-Περ/ντος**

**Κολυδάκης Γεώργιος  
ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΣΗΤΕΙΑΣ

#### ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΗΤΕΙΑΣ

Του ....., με έδρα .....,  
οδός ....., αριθμός ....., ΑΦΜ.....,  
Δ.Ο.Υ. ...., τηλέφωνο ....., fax .....

| Α/Α<br>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ | ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ΑΞΙΑ |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Π.1               | Εργασία σε Έντυπη και Ηλεκτρονική μορφή (ψηφιακός δίσκος) σύμφωνα με την Περιγραφή και το Περιεχόμενο της Ενότητας 1.4 της με αριθμ,30/2015 Μελέτης του Δήμου Σητείας.                                                                                                                                                                                                 |      |
| Π.2               | Υποστήριξη του Δήμου Σητείας στη διαδικασία Διαβούλευσης των προτάσεων του Π.1, τη σύναψη διαδημοτικών συνεργασιών και διαμόρφωση Τελικής Πρότασης για τη σύνταξη του Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Απόβλητων Δήμου Σητείας (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) κατόπιν επεξεργασίας, αξιολόγησης και ενσωμάτωσης των προτάσεων της διαβούλευσης στο τελικό σχέδιο. |      |
|                   | <b>ΑΞΙΑ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |
|                   | <b>Φ.Π.Α 23%</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
|                   | <b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ