

15PROC002838996 2015-06-11



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

ΣΗΤΕΙΑ 11/06/2015
Αριθμ. Πρωτ.: 3134

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ : ΣΑΤΑ-Ίδιοι Πόροι

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**Προμήθεια < Καθισμάτων για το χώρο αναχωρήσεων του Δημοτικού
Αεροδρομίου Σητείας & Εξοπλισμού γραφείων του Δήμου >**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 23.500,00 €

Περιεχόμενα:

1. Διακήρυξη Διαγωνισμού
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Τεχνικές Προδιαγραφές
4. Έντυπο Προσφοράς

15PROC002838996 2015-06-11



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

ΣΗΤΕΙΑ 11/6/2015
Αριθμ. Πρωτ.: 3134

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ : ΣΑΤΑ-Ίδιοι Πόροι

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος του Δήμου Σητείας κ. Πατεράκης Θεόδωρος διακηρύσσει δημόσιο πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια < Καθισμάτων για το χώρο αναχωρήσεων του Δημοτικού Αεροδρομίου Σητείας & Εξοπλισμού γραφείων του Δήμου > σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της με αρ. 16/2015 μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Σητείας και με τους παρακάτω όρους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο Ισχύουσες Διατάξεις

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από:

- Τη με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)».
- Το Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν. 3852/ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) <Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις >
- Το αριθμ. 21437/5-5-2011 Έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σχετικά με την αναπροσαρμογή των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν. 2362/95
- Την Π1/3306/03.11.2010 Απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ 1789/12.11.2010 τεύχος Β) περί < Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) >
- Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.».
- Το Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.3548/07 ΦΕΚ 68^Α/20-3-07 < Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις.
- Του 157ου άρθρου του Ν. 4281/ΦΕΚ 160 Α'/8-8-2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4013/ΦΕΚ 204 Α'/15-9-2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων -Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007

15PROC002838996 2015-06-11

(πρωτεύτικος κώδικας -Προπρωτεύτικη διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

- Της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Π1/2380/18-12-2012 (ΦΕΚ 3400 Β'/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 2690/99 (Α' 45) , όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-3-14) περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων.
- Την υπ' αριθμ. 16/20-5-2015 Μελέτη της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Σητείας
- Τις αριθμ. 36/2015 και 118/15 Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας «Καθισμάτων για το χώρο αναχωρήσεων του Δημοτικού Αεροδρομίου Σητείας & Εξοπλισμού γραφείων του Δήμου » με πρόχειρο διαγωνισμό
- Την υπ' αριθμό 160/2015 απόφαση της Οικ. Επιτροπής του Δήμου Σητείας για τον καθορισμό των όρων διενέργειας του διαγωνισμού

ΑΡΘΡΟ 2° Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα αρχή είναι ο Δήμος Σητείας

Διεύθυνση έδρας του Δήμου:

ΒΑΡΘΟΛΟΜΑΙΟΥ 9 Τ.Κ. 72300 ΣΗΤΕΙΑ

<http://www.sitia.gr/>

Τηλέφωνο: 28433 40518

Fax : 2843029243

E-mail: info@sitia.gr

Πληροφορίες: 28433 40518

ΑΡΘΡΟ 3° Προϋπολογισμός

Το συνολικό κόστος της προμήθειας σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της, προϋπολογίζεται στο ποσό των **23.500,00** ευρώ (19.105,50 + ΦΠΑ 23% 4.394,50) και θα αντιμετωπιστεί από πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2015 και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 70/7133.001, 10/7133.001, 30/7133.001 με συνολική πίστωση 23.500,00 €

Ο αριθμός αναφοράς της ονοματολογίας (C.P.V.) και η αξία των ζητούμενων προϊόντων είναι :

ΟΜΑΔΕΣ	C.P.V.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΟΜΑΔΑ Α	34960000-4	Εξοπλισμός Αερολιμένων	20.000,00
ΟΜΑΔΑ Β	30192000-1	Εξοπλισμός γραφείων	3.500,00

Τα προς προμήθεια είδη περιγράφονται και προδιαγράφονται στις συνημμένες στην παρούσα τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η κατακύρωση θα γίνει σε Προμηθευτή (ή προμηθευτές) που θα προσφέρουν τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών της προμήθειας. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών της προμήθειας ή για το σύνολο των ειδών ανά Ομάδα προϊόντων.

15PROC002838996 2015-06-11

ΑΡΘΡΟ 4° Δημοσίευση Διακήρυξης

Περίληψη της διακήρυξης του διαγωνισμού θα σταλθεί για δημοσίευση στις εφημερίδες ΑΝΑΤΟΛΗ & ΝΕΑ ΕΠΑΡΧΙΑ , στην Ιστοσελίδα της « ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ », στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και Ολόκληρο το κείμενο της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο του Κ.Η.Μ.Δ.Σ. και στην ιστοσελίδα του Δήμου και συγκεκριμένα στη διεύθυνση: www.sitia.gr

ΑΡΘΡΟ 5° Χρόνος και τόπος διεξαγωγής διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα γίνει στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου Σητείας στην οδό Π. Βαρθολομαίου 9 από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών την

Τρίτη 30 Ιουνίου 2015.

2. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 10.00 π.μ. και ώρα λήξης η 11.00 π.μ.

ΑΡΘΡΟ 6° Τρόπος Λήψης των εγγράφων του Διαγωνισμού-Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

1. Η μελέτη και η Διακήρυξη βρίσκονται στα γραφεία του Δήμου Σητείας , όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες να λαμβάνουν γνώση (Τμήμα Προμηθειών Βαρθολομαίου 9 Τ.Κ. 72300-Σητεία , ισόγειο, τηλ. 2843340518, φαξ 28430 29243 κα Ξηραδάκη & στο 2843341307 Κος Τηνιακός)

2. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μέχρι και 5 ημέρες πριν από τη διενέργεια του Διαγωνισμού. Ο Δήμος θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος και σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη διακήρυξη, το αργότερο 3 ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 7° Δεκτοί στον Διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν εμπορική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 8° Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό προσκομίζουν σε πρωτότυπα ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα τα δικαιολογητικά συμμετοχής των επόμενων παραγράφων , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 2690/99 , όπως τροποποιήθηκε , με το άρθρο 1 παρ.2 του Ν. 4250/14.

Οι εγγυητικές επιστολές κατατίθενται πρωτότυπες

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτότυπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζεται τα εξής :

1. Απλά Αντίγραφα Δημοσίων Εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και του φορέως της περ. α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του Ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν περιλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.α.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά Αντίγραφα αλλοδαπών Δημοσίων Εγγράφων

Γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής , και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2β του κώδικα δικηγόρων (Ν.4194/2013)

15PROC002838996_2015-06-11

3. Αλλά Αντίγραφα ιδιωτικών Εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του κώδικα δικηγόρων Ν. 4194/13, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Εφόσον κατατεθούν φωτοαντίγραφα κατά τα ανωτέρω ο Δήμος υποχρεούται να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο προκειμένου να εξακριβώσει την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται σε αυτά σύμφωνα με το Ν. 4250/2014 , την κατευθυντήρια οδηγία 6 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (αρ. πρωτ. 3699/10-9-14) και τα έγγραφα με ΑΔΑ : ΒΜ3ΛΧ-ΥΝ9, ΒΙΗΟΧ-6ΥΖ του Υπουργείου Διοικητικής μεταρρύθμισης & ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Όσοι προμηθευτές επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν **μαζί με την οικονομική και την τεχνική προσφορά τους** τα παρακάτω δικαιολογητικά **με ποινή αποκλεισμού:**

8.1.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ**

Α. Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 10^ο της παρούσας) που είναι το **2%** (δύο επί τοις εκατό) επί της συνολικής ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς το ΦΠΑ

Β. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το είδος των εργασιών τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

Γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου η των Ο.Τ.Α.
- Έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης των σχετικών με αυτή διατάξεων και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- ότι τα προσφερόμενα υλικά είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης

Δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές σε **ασφαλιστικά ταμεία** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ,προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

Ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 , που θα αναφέρει όλους ανεξαιρέτως τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

ΣΤ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Ζ. Πιστοποιητικό αρμόδια δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ,αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία

Η. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου , έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου , από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας

15PROC002838996 2015-06-11

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά.

Θ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπου να δηλώνεται η χώρα προέλευσης και κατασκευής των ειδών που προσφέρονται.

ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω για τους Έλληνες Πολίτες αλλά με έκδοση στη χώρα εγκατάστασής τους.

ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Α. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά που αφορούν τους Έλληνες και Αλλοδαπούς Πολίτες

Β. Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και έγγραφα σύστασης, νομιμοποίησης και εκπροσώπησής τους, όπως και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα (κωδικοποιημένο καταστατικό, ΦΕΚ κλπ.) εν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από τα οποία να προκύπτει ποιο δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

Γ. Ειδικότερα τα ανωτέρω Νομικά Πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και Διευθύνοντα σύμβουλο για τις Α.Ε., απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, έκδοση τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από τα οποία να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί για αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης **Η.** του παρόντος άρθρου.

ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω και επιπλέον:

Α. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..

β. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.)

8.2. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

8.3 Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να είναι πρωτότυπες και να υπογράφονται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής, και να φέρουν βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

ΑΡΘΡΟ 9^ο Εγγυήσεις

9.1 Εγγύηση συμμετοχής

Α) Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το **2%** (δύο επί της εκατό) του προϋπολογισμού της μελέτης, χωρίς Φ.Π.Α., εφ' όσον ο προσφέρων συμμετέχει για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών.

15PROC002838996.2015-06-11

Β) Όταν η προσφορά αφορά μέρος των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή και στην περίπτωση που η εγγύηση συμμετοχής καλύπτει το προαναφερόμενο ποσοστό **2%** όχι επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης χωρίς ΦΠΑ αλλά επί του μέρους του που του αντιστοιχεί στο μέρος των προς προμήθεια ειδών που προσφέρονται. Σε αυτή την περίπτωση όμως η κατακύρωση περιορίζεται για το μέρος των προς προμήθεια ειδών που καλύπτεται από την εγγύηση

Γ) Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες, μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, που ορίζεται στο άρθρο 10^ο της παρούσας διακήρυξης δηλαδή θα πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον (90) ημέρες. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί πριν τη λήξη της να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Δ) Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής επιστρέφονται ως εξής:

α) Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά το Διαγωνιζόμενο στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση προμήθειας, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης.

β) Οι εγγυήσεις συμμετοχής που αφορούν τους λοιπούς Διαγωνιζόμενους που έλαβαν μέρος στο Διαγωνισμό, επιστρέφονται εντός τεσσάρων (4) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και το Διαγωνιζόμενο.

Ε) Οι εγγυήσεις συμμετοχής, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει πρέπει να αναφέρουν και τα ακόλουθα :

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

1. Την ημερομηνία Έκδοσης
2. Τον Εκδότη
3. Τον Φορέα στον οποίο απευθύνεται (Δήμος Σητείας)
4. Τον Αριθμό της Εγγυητικής Επιστολής
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
6. Την πλήρη Επωνυμία και διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
7. Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως ή της διζήσεως
9. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο Χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος της προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα.

Από τα με αρ. 8 και 9 ως άνω στοιχεία, εξαιρούνται τα γραμμάτια εγγυοδοτικής παρακαταθήκης, όπως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, καθώς και στην περίπτωση αυτή ο ίδιος ο οφειλέτης εγγυάται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του καταβάλλοντας ο ίδιος το χρηματικό ποσό για δικό του λογαριασμό.

9.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Α) Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης τις οποίες θα εκδώσουν οι προμηθευτές (ή ο προμηθευτής) στους οποίους θα γίνει η κατακύρωση θα εκδοθούν υπέρ του Δήμου. Ο Προμηθευτής στον οποίο έγινε κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **5%** (πέντε επί της εκατό) επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

15PROC002838996 2015-06-11

Β) Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
 Γ) Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει πρέπει να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (βλ. παρ. 9.1 (Ε) παραπάνω) με τις εξής διαφορές :

Δεν θα αναφέρουν την σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Θα αναφέρουν τον τίτλο της προμήθειας που τους ανατέθηκε

Δ) Η Εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Οι εγγυήσεις μπορεί να εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Άρθρο 10° Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

Α) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για 2 (δύο) μήνες προσημετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Β) Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από τη λήξη της.

ΑΡΘΡΟ 11° Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών

1. Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών την **Τρίτη 30 Ιουνίου 2015** από ώρα 10.00 μέχρι και 11.00 π.μ.. από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν την προσφορά τους ταχυδρομικά στην έδρα του Δήμου, στο γραφείο πρωτοκόλλου, υπόψη της αρμόδιας επιτροπής διαγωνισμού μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

3. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών πριν την λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

4. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές και επιστρέφονται στους προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 12° Τιμές Προσφορών -Γλώσσα σύνταξης Προσφορών

1. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:

- α) την τιμή των προσφερομένων ειδών με κρατήσεις, χωρίς Φ.Π.Α..
- β) το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.

2. Με την προσφορά η τιμή του υλικού δίδεται ανά μονάδα.

3. Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Προσφορά σε άλλα νομίσματα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Οι προσφορές θα αφορούν το σύνολο των υλικών που περιγράφονται στη μελέτη και τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών της προμήθειας ή για το σύνολο των ειδών ανά Ομάδα προϊόντων.

15PROC002838996 2015-06-11

5. Προσφορά για μέρος της ποσότητας ανά ομάδα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα
8. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 13^ο Φάκελος προσφοράς

1. Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, όπου έξω από αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- α) Η λέξη « ΠΡΟΣΦΟΡΑ ».
- β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια.
- γ) Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης.
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και ο τίτλος της προμήθειας
- ε) Τα στοιχεία του αποστολέα (Επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση της επιχείρησης, Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ.)

2. Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

α) Στον ΚΥΡΙΩΣ φάκελο προσφοράς τοποθετούνται:

1. Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής της παρούσας διακήρυξης.
2. Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του προμηθευτή , δηλαδή η τεχνική περιγραφή των προσφερόμενων ειδών (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης).
3. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη <ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ> . Ο Φάκελος της οικονομικής Προσφοράς να φέρει τα στοιχεία του κυρίως φακέλου. Μέσα στο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς , να κατατεθεί συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ που προσαρτάται στην παρούσα διακήρυξη.
4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα.
5. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
6. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

ΑΡΘΡΟ 14^ο Προέλευση των προσφερομένων ειδών

1. Όσοι συμμετάσχουν στο διαγωνισμό υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους τη χώρα προέλευσης και κατασκευής των ειδών που προσφέρουν, εκτός αν πρόκειται για προϊόντα κοινοτικής προέλευσης.

Επίσης, ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην τεχνική προσφορά του το εργοστάσιο, το οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα είδη καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Προσφορά στην οποία δεν υπάρχει η παραπάνω δήλωση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα είδη, μερικά ή ολικά, σε δικό τους εργοστάσιο, εκτός των ανωτέρω στοιχείων που πρέπει να δηλώνονται στην προσφορά, υποχρεούνται να επισυνάψουν σε αυτή και υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου όπου θα κατασκευασθούν τα υλικά, με την οποία θα δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση.

15PROC002838996 2015-06-11

3. Δεν απαιτείται η υποβολή της ανωτέρω υπευθυνης δήλωσης, εάν ο διαγωνιζόμενος έχει ήδη στη διάθεσή του τα προσφερόμενα είδη και ως εκ τούτου δεν εξαρτάται από τον κατασκευαστικό οίκο για την εκτέλεση της προμήθειας.
4. Η υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 2 μπορεί να προέρχεται και από τον εμπορικό αντιπρόσωπο του κατασκευαστικού οίκου, εφόσον όμως η εξουσία του αντιπροσώπου να δεσμεύει με δήλωσή του τον κατασκευαστή προκύπτει από στοιχεία υποβαλλόμενα με την προσφορά επί ποινή αποκλεισμού αυτής.

Άρθρο 15° Αποσφράγιση -Αξιολόγηση προσφορών-Κατακύρωση

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών ,σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, στα γραφεία του Δήμου Σητείας Δημαρχείο, Βαρθολομαίου 9, Σητεία ΤΚ 72300, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους,(εφόσον το επιθυμούν).
2. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης , δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.
3. Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία: Ανοίγονται οι κυρίως φάκελοι και αποσφραγίζονται οι φάκελοι των δικαιολογητικών και των τεχνικών Προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των φακέλων των δικαιολογητικών κατά φύλλο.
Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την Επιτροπή φυλάσσονται, μέχρι να κριθεί η πληρότητα των δικαιολογητικών των κυρίως φακέλων και η συμφωνία των τεχνικών στοιχείων των κυρίως φακέλων με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης της παρούσας προμήθειας.
4. Η Οικονομική προσφορά αποσφραγίζεται σε ημερομηνία που θα καθοριστεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών, όσων τα δικαιολογητικά και τεχνικά στοιχεία κρίθηκαν πλήρη και τελικά αποδεκτά από την επιτροπή.
5. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών όταν για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη τιμή λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία.
 - Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
 - Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
 - Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.
 Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και την διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο της προσφοράς των ειδών ή το σύνολό τους ανά ομάδα** ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά.

Άρθρο 16° Κρίση Αποτελέσματος Διαγωνισμού

- 1) Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, μπορεί να προτείνει :
 - Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής
 - Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών
 - Την κατανομή της προμήθειας , εφόσον πρόκειται για διαιρετέο υλικό , μεταξύ ισοδύναμων προσφορών ή τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ τους.
- 2) Στην περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :
 - α) Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο ή μέρος της ποσότητας της μελέτης

15PROC002838996 2015-06-11

- β) Συνέχιση του Διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή
 γ) τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους , τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 17^ο Ένστασεις

A) Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν , υποβάλλεται στο Δήμο εγγράφως ως εξής :

1) Ένσταση κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού

Υποβάλλεται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης έως την ημέρα υποβολής των προσφορών .Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών . Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού.

2) Ένσταση κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν

Υποβάλλεται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου η οποία τελικά και αποφασίζει.

B) Για τις αποφάσεις της οικονομικής επιτροπής του Δήμου που λαμβάνονται για τις ανωτέρω ενστάσεις οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση με δική τους ευθύνη.

Γ) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους , δεν γίνονται δεκτές

Άρθρο 18^ο Διαδικασία με διαπραγμάτευση ή απευθείας ανάθεση

A) Προμήθεια με « διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης » ή « απευθείας ανάθεση » μπορεί να γίνει εάν συντρέχει μια από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στις περιπτώσεις των εδαφίων β και γ της παραγράφου 3 του άρθρου 3 του ΕΚΠΟΤΑ

B) Προκειμένου να διενεργηθεί η προμήθεια με διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης ή με απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το οποίο επιλέγει και τον προμηθευτή, αφού προηγηθεί γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου. Η απόφαση πρέπει να αιτιολογείται δεόντως, με ρητή αναφορά στις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου που οδήγησαν στην προσφυγή σε αυτή τη διαδικασία.

Άρθρο 19^ο Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

A) Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Δήμος, αναλαμβάνει να αποστείλει την ανακοίνωση κατακύρωσης και να υπογράψει συμφωνητικό με τον/τους ανάδοχο/ους, για τα είδη και τις ποσότητες, που τους κατακυρώθηκαν.

Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9^ο της παρούσης.

B) Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

15PROC002838996 2015-06-11

κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 & 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 20° Σύμβαση

Η Σύμβαση καταρτίζεται μετά την κατακύρωση και υπογράφονται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (Δήμο, προμηθευτή).

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο και από τον προμηθευτή ή τον νόμιμο εκπρόσωπο αν πρόκειται για εταιρεία. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί όταν αυτό προβλέπεται από τους συμβατικούς όρους ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο τα συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης.

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε 3 (τρεις) μήνες με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης, μετά από εισήγηση της επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού του άρθρου 46 του ΕΚΠΟΤΑ και έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή ο Προμηθευτής υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον Τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία τυπικές διατάξεις
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- Την συμφωνηθείσα τιμή
- Τον Τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών
- Την διάρκεια ισχύος της σύμβασης
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τον τρόπο πληρωμής
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών

ΑΡΘΡΟ 21° Παράδοση των ειδών -Πληρωμή

1. Η παράδοση θα γίνεται μέσα στο χρόνο και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που θα ορίσει ο Δήμος.
2. Μετά από την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή μέσα σε διάστημα εξήντα (60) ημερών (Π.Δ.166/2003)

Άρθρο 22° Διαφορές διακήρυξης-Νόμων

1. Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια υπερισχύει ο ΕΚΠΟΤΑ. Όταν η διακήρυξη δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο της ισχύει ο ΕΚΠΟΤΑ με την προϋπόθεση ότι αυτός δεν έρχεται σε αντίθεση με τις διατάξεις των Ν. 2286/95 και Ν 3463/06.

ΑΡΘΡΟ 23° Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης.

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου.
2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και θα δημοσιευθεί μια φορά στις :
 - α) Νομαρχιακή ημερήσια εφημερίδα ΑΝΑΤΟΛΗ
 - β) Τοπική Εβδομαδιαία Εφημερίδα ΝΕΑ ΕΠΑΡΧΙΑ
 - γ) Ιστοσελίδα της « ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ »
 - δ) Ιστοσελίδα του « ΚΗΜΔΣ »

15PROC002838996 2015-06-11

ε) Ιστοσελίδα του Δήμου στη διεύθυνση: www.sitia.gr

Σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν. 3801/09 και την αντίστοιχη 3η παράγραφο του 4ου άρθρου του Ν. 3548/07 , οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης , τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα δημοπρασίας , αρχικής και επαναληπτικής , θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με την διαδικασία , με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Ο Δήμαρχος Σητείας

Θεόδωρος Πατεράκης

15PROC002838996 2015-06-11



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΥΤΕΙΑΣ

ΣΗΤΕΙΑ : 11/6/2015
Αριθμ. Πρωτ.: 3134

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ : ΣΑΤΑ-Ίδιοι Πόροι

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ	ΔΑΠΑΝΗ
ΟΜΑΔΑ 1 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ				
1	Συγκρότημα τεσσάρων μεταλλικών σταθερών καθισμάτων με τραπέζι (4+1)	10	894,00	8.940,00
2	Συγκρότημα τριών μεταλλικών σταθερών καθισμάτων με τραπέζι (3+1)	10	732,00	7.320,00
			ΣΥΝΟΛΟ 1	16.260,00
ΟΜΑΔΑ 2 ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ				
1	Σύστημα DEXION τεσσάρων ραφιών με τις βίδες συναρμολόγησης και διαστάσεις ραφιών 122x38 εκ . <u>Μέτρο μήκους</u>	18	60,00	1.080,00
2	Μεταλλική συρταριέρα	1	200,00	200,00
3	Ντουλάπα κλειστή 80X43X200	1	320,00	320,00
4	Βιβλιοθήκη ανοιχτή 120X30X200	1	395,50	395,50
5	Καρέκλα γραφείου βαρέως τύπου	5	170,00	850,00
			ΣΥΝΟΛΟ 2	2.845,50

ΣΥΝΟΛΟ Ομάδων 1+2	19.105,50
ΦΠΑ 23%	4.394,50
ΣΥΝΟΛΟ	23.500,00

15PROC002838996 2015-06-11



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

ΣΗΤΕΙΑ 11/6/2015
Αριθμ. Πρωτ.: 3134

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ : ΣΑΤΑ-Ίδιοι Πόροι

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΜΑΔΑ 1

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ

1) Συγκρότημα τεσσάρων μεταλλικών σταθερών καθισμάτων με τραπέζι (4+1)

Συγκρότημα τεσσάρων μεταλλικών σταθερών καθισμάτων με ένα τραπέζι (4+1) που περιλαμβάνει:

α) Εγκάρσια τραβέρσα

Εγκάρσια τραβέρσα κατασκευασμένη από χαλύβδινη κοιλοδοκό ορθογώνιας διατομής 80X40X3 mm., βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας χρώμα μαύρο.

β) Πόδια

Τα πόδια είναι κατασκευασμένα από διαμορφωμένη λαμαρίνα πάχους 2mm και 65cm μήκος και είναι κατάλληλα τοποθετημένο ώστε να μην ακουμπά η πλάτη των καθισμάτων με την επιφάνεια του τοίχου. Φέρουν ρεγουλατόρους αντλιοσθηρούς ρυθμιζόμενους καθ' ύψος και πέλματα τα οποία καλύπτουν τις όποιες υψομετρικές διαφορές του δαπέδου.

Αριθμός ποδιών: 2

γ) Καθίσματα

Το κάθισμα (ενιαίο κέλυφος έδρας – πλάτης) είναι κατασκευασμένο από διάτρητο ενιαίο χαλυβδοέλασμα πάχους 1.5mm με οπές διαμέτρου 5mm.

που αφήνει περιμετρικά για αισθητικούς λόγους περιθώριο μη διάτρητης επιφάνειας. Στις πλαινές πλευρές είναι ενσωματωμένο ειδικό μεταλλικό προφίλ εξασφαλίζοντας απόλυτη σταθερότητα και αντοχή.

Αριθμός καθισμάτων: τέσσερα (4)

Η κοιλοδοκός, όπως και όλα τα μεταλλικά στοιχεία του καθίσματος ύστερα από διαδικασία απολίπανσης αποσκωρίωσης και φωσφάτωσης, είναι βαμμένη με εποξειδωτική ηλεκτροστατική βαφή φούρνου (πούδρα) σε θερμοκρασία 220° C, και σε ποσότητα υλικού που να σχηματίζεται ξηρός υμένας πάχους μεγαλύτερου των 70 μικρών.

δ) Τραπεζάκι

Το τραπέζακι είναι από διάτρητο χαλυβδοέλασμα πάχους 1.5mm με οπές διαμέτρου 5mm. 42X50cm .

Ένα (1) τραπέζακι στην άκρη.

Το σύστημα δεν περιλαμβάνει μπράτσα

Διαστάσεις συγκροτήματος: (L) 3.10 X (W) 65 X (H) 81

Έδρα: πλάτος 52 mm, βάθος: 50 mm

Πλάτη: πλάτος 52 mm, ύψος: 38 mm

Ύψος έδρας από δάπεδο: 43 mm

Ύψος πλάτης από δάπεδο: 81 mm

2) Συγκροτήματα τριών μεταλλικών σταθερών καθισμάτων με τραπέζι (3+1)

Συγκρότημα τριών μεταλλικών σταθερών καθισμάτων με ένα τραπέζι (3+1) που περιλαμβάνει:

α) Εγκάρσια τραβέρσα

Εγκάρσια τραβέρσα κατασκευασμένη από χαλύβδινη κοιλοδοκό ορθογώνιας διατομής 80mm X 40mm X 3mm πάχους βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας χρώμα μαύρο.

β) Πόδια

Τα πόδια είναι κατασκευασμένα από διαμορφωμένη λαμαρίνα πάχους 2mm και 65cm μήκος και είναι κατάλληλα τοποθετημένο ώστε να μην ακουμπά η πλάτη των καθισμάτων με την επιφάνεια του τοίχου. Φέρουν ρεγουλατόρους αντιολισθηρούς ρυθμιζόμενους καθ' ύψος & πέλματα τα οποία καλύπτουν τις όποιες υψομετρικές διαφορές του δαπέδου.

Αριθμός ποδιών: 2

γ) Καθίσματα

Το κάθισμα (ενιαίο κέλυφος έδρας – πλάτης) είναι κατασκευασμένο από διάτρητο ενιαίο χαλυβδοέλασμα πάχους 1.5mm με οπές διαμέτρου 5mm.

που αφήνει περιμετρικά για αισθητικούς λόγους περιθώριο μη διάτρητης επιφάνειας. Στις πλαινές πλευρές είναι ενσωματωμένο ειδικό μεταλλικό προφίλ εξασφαλίζοντας απόλυτη σταθερότητα και αντοχή.

Αριθμός καθισμάτων: τρία (3)

Η κοιλοδοκός, όπως και όλα τα μεταλλικά στοιχεία του καθίσματος ύστερα από διαδικασία απολίπανσης αποσκωρίωσης και φωσφάτωσης, είναι βαμμένη με εποξειδωτική ηλεκτροστατική βαφή φούρνου (πούδρα) σε θερμοκρασία 220° C, και σε ποσότητα υλικού που να σχηματίζεται ξηρός υμένας πάχους μεγαλύτερου των 70 μικρών.

δ) Τραπεζάκι

Το τραπεζάκι είναι από διάτρητο χαλυβδοέλασμα πάχους 1.5mm με οπές διαμέτρου 5mm. 42X50cm .

Ένα (1) τραπεζάκι στην άκρη.

Διαστάσεις συγκροτήματος: (L) 260 X (W)0.65 X (H) 81

Έδρα: πλάτος 52 mm, βάθος: 50 mm

Πλάτη: πλάτος 52 mm, ύψος: 38 mm

Ύψος έδρας από δάπεδο: 43 mm

Ύψος πλάτης από δάπεδο: 81 mm

Το σύστημα δεν περιλαμβάνει μπράτσα

ΟΜΑΔΑ 2

ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

1) Σύστημα DEXION τεσσάρων ραφιών με τις βίδες συναρμολόγησης και διαστάσεις ραφιών 122x38 εκ.

Το Σύστημα DEXION αποτελείται από μεταλλικά ράφια Dexion καθώς και τα διάτρητα γωνιακά ελάσματα (κολώνα Dexion)

Το σύστημα ραφιών DEXION θα είναι κατασκευασμένο με χάλυβα υψηλής ποιότητας και θα έχουν υποστεί ειδική επεξεργασία ενάντια στην οξείδωση και στην

καταπόνηση του υλικού. Το βάψιμό τους θα γίνει σε ειδικούς φούρνους με ηλεκτροστατική βαφή.

Αναλυτικότερα τα σύστημα θα αποτελείται:

- 1) Μεταλλικά ράφια διαστάσεων 122x38 : τέσσερα (4) τεμ.
- 2) Κολώνες DEXION από διάτρητα γωνιακά ελάσματα Dexion μήκους 2μ. : τέσσερα (4) τεμ.
- 3) Χιαστί από διάτρητα ελάσματα Dexion
- 4) Γωνίες στήριξης ραφιών : δέκα έξι (16) τεμ.
- 5) Βίδες συναρμολόγησης συστήματος

2) Μεταλλική συρταριέρα

Μεταλλική συρταριέρα διαστάσεων 1,30x0.62x0.45 (ύψοςxβάθοςxπλάτος) με τέσσερα συρτάρια με κλειδαριά χρώματος γκρι.

Η μεταλλική συρταριέρα θα είναι κατασκευασμένη από ελάσματα από χάλυβα υψηλής ποιότητας και θα έχουν υποστεί ειδική επεξεργασία ενάντια στην οξείδωση και στην καταπόνηση του υλικού. Το βάψιμό τους θα γίνει σε ειδικούς φούρνους με ηλεκτροστατική βαφή.

3) Ντουλάπα κλειστή 80X43X200

Ντουλάπα κλειστή από μοριοσανίδα με επένδυση από μελαμίνη.

Η ντουλάπα περιλαμβάνει τέσσερα ράφια πάχους 18χλστ. διαστάσεων 80x43 και δίφυλλη πόρτα με χερούλια και κλειδαριά. Το υλικό όλων των μερών της ντουλάπας είναι ομοίως από μοριοσανίδα με επένδυση από μελαμίνη.

4) Βιβλιοθήκη ανοιχτή 120X30X200

Βιβλιοθήκη ανοιχτή από μοριοσανίδα με επένδυση από μελαμίνη τριών στρώσεων

Η ντουλάπα περιλαμβάνει τέσσερα ράφια πάχους 18χλστ. διαστάσεων 80x30. Το υλικό όλων των μερών της ντουλάπας είναι από μοριοσανίδα με επένδυση από μελαμίνη.

5) Καρέκλα γραφείου βαρέως τύπου

Καρέκλα γραφείου βαρέως τύπου τροχήλατη με ρυθμιζόμενο ύψος, με μπράτσα στήριξης χεριών και μεταλλική βάση τροχήλατη 5 ακτίνων. Η καρέκλα θα είναι επενδεδυμένη από δερματίνη υψηλής αντοχής.

15PROC002838996 2015-06-11



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

ΣΗΤΕΙΑ 11/6/2015
Αριθμ. Πρωτ.: 3134

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ : ΣΑΤΑ-Ίδιοι Πόροι

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προμήθεια < Καθισμάτων για το χώρο αναχωρήσεων του Δημοτικού Αεροδρομίου Σητείας & Εξοπλισμού γραφείων του Δήμου >

Της επιχείρησης, έδρα, οδός,
αριθμός, ΑΦΜ....., Δ.Ο.Υ.,τηλέφωνο,
fax

	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ	ΔΑΠΑΝΗ
ΟΜΑΔΑ 1 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ				
1	Συγκρότημα τεσσάρων μεταλλικών σταθερών καθισμάτων με τραπέζι (4+1)	10		
2	Συγκρότημα τριών μεταλλικών σταθερών καθισμάτων με τραπέζι (3+1)	10		
			ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑ 1	
ΟΜΑΔΑ 2 ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ				
1	Σύστημα DEXION τεσσάρων ραφιών με τις βίδες συναρμολόγησης και διαστάσεις ραφιών 122x38 εκ . Μέτρο μήκους	18		
2	Μεταλλική συρταριέρα	1		
3	Ντουλάπα κλειστή 80X43X200	1		
4	Βιβλιοθήκη ανοιχτή 120X30X200	1		
5	Καρέκλα γραφείου βαρέως τύπου	5		
			ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑ 2	

Σύνολο ΟΜΑΔΩΝ 1+2 =
ΦΠΑ23% =
Γενικό Σύνολο Προσφοράς =

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ